

PHƯƠNG ÁN

Thay đổi vị trí việc làm đối với công chức tại UBND xã Thiên Tín

I. SỰ CẦN THIẾT

Thực hiện Luật Cán bộ, công chức năm 2025 và các quy định mới về vị trí việc làm (VTVL) công chức tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP, Nghị định số 170/2025/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 300/2026/NĐ-CP, UBND xã Thiên Tín đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt danh mục vị trí việc làm, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực của từng vị trí việc làm.

Qua rà soát thực trạng đội ngũ công chức hiện có so với danh mục VTVL và tỷ lệ đã được phê duyệt, cơ quan có công chức cần được xem xét bố trí vào VTVL chuyên môn, nghiệp vụ có ngạch công chức xếp theo thứ bậc cao hơn ngạch hiện giữ. Theo quy định tại khoản 5 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Điều 8 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP), trước khi thực hiện việc bố trí này, người đứng đầu cơ quan sử dụng công chức phải xây dựng Phương án thay đổi vị trí việc làm, báo cáo cơ quan quản lý công chức thống nhất trước khi thực hiện.

Việc xây dựng Phương án nhằm mục tiêu: sắp xếp, bố trí công chức đúng VTVL, đúng ngạch, đúng tỷ lệ đã được phê duyệt; bảo đảm tương quan giữa VTVL dự kiến bố trí với trình độ, năng lực, hiệu suất thực hiện nhiệm vụ của công chức; công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, đúng thẩm quyền, đúng đối tượng, làm cơ sở để cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định xếp ngạch, xếp lương theo VTVL mới.

II. CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Luật Cán bộ, công chức số 80/2025/QH15;
- Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm công chức;
- Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29/7/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/8/2026);
- Quyết định số 548/QĐ-UBND ngày 29/7/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phân bổ biên chế cán bộ, công chức năm 2026 cho chính quyền địa phương cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

- Quyết định số 192/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của xã Thiện Tín;

- Quyết định số 634/QĐ-UBND ngày 16/4/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân xã Thiện Tín về việc bảng mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm công chức, người lao động thuộc Ủy ban nhân dân xã Thiện Tín.

Ủy ban nhân dân xã Thiện Tín xây dựng Phương án thay đổi vị trí việc làm đối với công chức như sau:

III. NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN THAY ĐỔI VỊ TRÍ VIỆC LÀM

1. Tổng số biên chế được giao, tổng số biên chế có mặt

1.1. Tổng số biên chế công chức được giao của chính quyền địa phương xã Thiện Tín năm 2026: 33 biên chế (theo Quyết định số 548/QĐ-UBND ngày 29/7/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi).

1.2. Tổng số công chức hiện có mặt của xã Thiện Tín: 32 người.

1.3. Số công chức còn thiếu so với biên chế được giao: 01 người.

1.4. Số công chức cần rà soát, thay đổi hoặc bố trí lại vị trí việc làm: 05 người.

2. Tỷ lệ công chức cần bố trí theo từng VTVL trong cơ quan sử dụng công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; số lượng công chức hiện có theo từng VTVL

STT	Ngạch công chức tương ứng với VTVL	Số lượng cán bộ, công chức hiện có đang giữ ngạch	Tỷ lệ công chức bố trí theo VTVL (theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP)	Số lượng công chức cần bố trí bổ sung hoặc thay đổi VTVL	Số lượng công chức bố trí sau khi thay đổi VTVL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Chuyên viên chính và tương đương				
1.1	Chủ tịch UBND xã	01	100% (= 1/tổng biên chế được giao)	0	
1.2	Phó Chủ tịch UBND xã	02	Theo số lượng cấp phó UBND xã được cấp có thẩm quyền giao	0	
1.3	Phó Chủ tịch HĐND xã	01	Theo số lượng được cấp có thẩm quyền giao	0	
1.4	Người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã	03	100% người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã	03	03

STT	Ngạch công chức tương ứng với VTVL	Số lượng cán bộ, công chức hiện có đang giữ ngạch	Tỷ lệ công chức bố trí theo VTVL (theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP)	Số lượng công chức cần bố trí bổ sung hoặc thay đổi VTVL	Số lượng công chức bố trí sau khi thay đổi VTVL
1.5	Cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã	04	Không vượt quá 50% tổng số lượng cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc xã (điểm b khoản 2 Điều 8 Nghị định số 361/2025/NĐ-CP)	02	02
2	Chuyên viên và tương đương	19	Tỷ lệ còn lại sau khi bố trí nhóm chuyên viên chính và tương đương	19	19
3	Cán sự và tương đương	0	Tỷ lệ còn lại	0	0
Tổng cộng		30	100%	30	30

3. Tiêu chí đánh giá, nguyên tắc, phương thức lựa chọn công chức để bố trí vào VTVL mới

Việc lựa chọn công chức để bố trí vào VTVL mới có ngạch công chức cao hơn ngạch hiện giữ bảo đảm các nguyên tắc quy định tại khoản 1 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Điều 8 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP), cụ thể:

a) Bảo đảm tương quan giữa VTVL dự kiến bố trí với trình độ, năng lực, hiệu suất thực hiện nhiệm vụ của công chức, được xác định căn cứ vào các tiêu chí cụ thể về: mức độ hoàn thành nhiệm vụ; độ khó, phức tạp của nhiệm vụ; yêu cầu về tiến độ, chất lượng kết quả, sản phẩm đầu ra; trách nhiệm của cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ; mức độ quan trọng và ảnh hưởng của công việc đảm nhiệm đến kết quả hoạt động chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị;

b) Bảo đảm tỷ lệ công chức cần bố trí theo VTVL trong cơ quan sử dụng công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt (nêu tại mục 2 trên đây);

c) Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đúng thẩm quyền; phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo, cấp ủy cơ quan sử dụng công chức trong việc đánh giá, bố trí công chức theo VTVL.

Công chức được đề xuất bố trí vào VTVL mới có ngạch cao hơn ngạch hiện giữ phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại điểm b khoản 4 Điều 23 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Điều 8 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP), gồm: đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của bản mô tả công việc và khung năng lực VTVL dự kiến bố trí; được xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm công tác liền kề trước năm thay đổi VTVL; không đang trong thời hạn xử lý kỷ luật, không đang chấp hành quyết định kỷ luật, không đang trong

thời gian bị khởi tố, điều tra, truy tố, xét xử hoặc thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và pháp luật; đã trực tiếp tham mưu công việc có mức độ phức tạp, phạm vi và yêu cầu năng lực tương đương vị trí dự kiến bố trí, có kết quả thực hiện nhiệm vụ (số lượng, chất lượng, tiến độ sản phẩm) phù hợp với VTVL dự kiến bố trí.

Phương thức lựa chọn: việc lựa chọn công chức đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện để bố trí vào VTVL mới được thực hiện theo thứ tự kết quả đánh giá từ cao xuống thấp cho đến khi đủ số lượng, tỷ lệ đã được phê duyệt tại VTVL đó; trường hợp có từ hai công chức trở lên có kết quả đánh giá ngang nhau ở vị trí xét chọn cuối cùng thì tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị họp, thảo luận, biểu quyết và quyết định theo đa số, bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định.

4. Kết quả xếp loại hằng năm và kết quả theo dõi, đánh giá thường xuyên của công chức trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và số lượng công chức đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện để bố trí vào VTVL mới

(Có phụ lục kèm theo)

5. Lộ trình thực hiện

- Bước 1: Rà soát hiện trạng đội ngũ công chức, biên chế được giao, vị trí việc làm và yêu cầu của từng vị trí việc làm.
- Bước 2: Đối chiếu hồ sơ, trình độ đào tạo, ngạch, kinh nghiệm, kết quả đánh giá và khung năng lực của từng công chức.
- Bước 3: Xây dựng danh sách công chức dự kiến thay đổi vị trí việc làm; tổ chức trao đổi, rà soát và hoàn thiện phương án.
- Bước 4: Thực hiện thẩm định, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định.
- Bước 5: Sau khi phương án được phê duyệt, thực hiện bố trí công chức vào vị trí việc làm mới, đồng thời thực hiện các thủ tục về ngạch và tiền lương theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Chủ trì, tham mưu cho UBND xã rà soát hồ sơ công chức, đối chiếu với danh mục VTVL, bản mô tả công việc, khung năng lực và tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 300/2026/NĐ-CP);
- Tham mưu xây dựng và trình Phương án thay đổi VTVL của UBND xã cho cấp có thẩm quyền phê duyệt; tham mưu UBND xã ban hành quyết định bố trí công chức vào VTVL mới; đồng thời thực hiện thẩm định hồ sơ, xếp ngạch, xếp lương tương ứng theo VTVL mới đối với công chức theo đúng quy định tại Điều 24 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Điều 9 Nghị định số 300/2026/NĐ-CP).

2. Công chức được phân công phụ trách công tác nội vụ chịu trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ, cập nhật cơ sở dữ liệu công chức, lưu trữ hồ sơ theo quy định; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện Phương án về cơ quan quản lý công chức cấp trên theo quy định.

Trên đây là phương án Thay đổi vị trí việc làm đối với công chức tại UBND xã Thiện Tín./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi;
- TT Đảng ủy xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.



CHỦ TỊCH

Phạm Quốc Vương