

Số: 02/TB-UBBC

Thiện Tín, ngày 07 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc tiếp nhận hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân
xã Thiện Tín, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 83/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số 40/NQ-HĐBCQG ngày 29/9/2025 của Hội đồng bầu cử quốc gia quy định mẫu văn bản hồ sơ ứng cử và việc nộp hồ sơ ứng cử; nội quy phòng bỏ phiếu trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

Theo Công văn số 103-CV/BXĐĐ ngày 06/01/2026 của Ban Xây dựng Đảng về việc tiếp nhận hồ sơ phục vụ công tác thẩm định tiêu chuẩn chính trị của nhân sự ứng cử đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Ủy ban bầu cử xã Thiện Tín thông báo lại về thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã Thiện Tín nhiệm kỳ 2026 - 2031, cụ thể như sau:

1. Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính bắt đầu từ 7h30 phút ngày 15 tháng 12 năm 2025 và kết thúc 17 giờ 00 ngày 01 tháng 02 năm 2026.

Riêng thứ Bảy (ngày 31/01/2026) và Chủ nhật (ngày 01/02/2026), Ủy ban bầu cử xã Thiện Tín vẫn thực hiện tiếp nhận hồ sơ ứng cử theo quy định.

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Thiện Tín; địa chỉ: Thôn Bàn Thới, xã Thiện Tín, tỉnh Quảng Ngãi.

3. Hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã, gồm:

3.1. Đơn ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 (theo mẫu số 05/HĐBC-HĐND);

3.2. Sơ yếu lý lịch của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 (theo mẫu số 06/HĐBC-HĐND), có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú;

3.3. Tiểu sử tóm tắt của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 (theo mẫu số 07/HĐBC-HĐND);

3.4. Bản kê khai tài sản, thu nhập của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 (theo mẫu số 09/HĐBC);

3.5. Bảng tự khai của nhân sự ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân xã (mẫu 1 và mẫu 2 kèm theo công văn);

3.6. Ngoài ra, để có cơ sở thẩm định, thẩm tra, xác minh về tiêu chuẩn chính trị, nhân sự cần lưu ý bổ sung, khai rõ một số thông tin sau:

- Bản sao có xác nhận của cơ quan về các văn bằng, chứng chỉ (đối với nhân sự đã được cấp có thẩm quyền kết luận về tiêu chuẩn chính trị thì chỉ bổ sung bản sao các văn bằng, chứng chỉ phát sinh so với hồ sơ được lập trước đó). Trường hợp nhân sự có bằng tiến sỹ, thạc sỹ, đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài hoặc cơ sở đào tạo trong nước liên kết với nước ngoài (không thuộc diện cử, tuyển của cơ quan có thẩm quyền) phải có giấy xác nhận của Cục quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Trường hợp nhân sự là đảng viên và chưa được cấp ủy có thẩm quyền kết luận tiêu chuẩn chính trị thì bổ sung Lý lịch của người xin vào Đảng (trường hợp khi kết nạp vào Đảng chưa có vợ hoặc chồng thì khai bổ sung phiếu lý lịch bên vợ hoặc bên chồng có xác nhận của cấp ủy).

*** Một số điểm lưu ý:**

- Sơ yếu lý lịch của người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 có đóng dấu giáp lai và xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử thường trú;

- Bộ hồ sơ ứng cử của người ứng cử kèm theo **03 ảnh chân dung màu, nền trắng, cỡ 4cm x 6cm** (không kể ảnh dán trên Sơ yếu lý lịch và Tiểu sử tóm tắt).

- Người ứng cử thực hiện việc kê khai đầy đủ, chính xác các nội dung theo hướng dẫn trong các mẫu văn bản thuộc hồ sơ ứng cử ban hành kèm theo thông báo này. Việc kê khai có thể thực hiện bằng cách **viết tay** hoặc **đánh máy**, nhưng phải bảo đảm đúng theo các mẫu văn bản thuộc hồ sơ ứng cử do Hội đồng bầu cử quốc gia ban hành. Người ứng cử **ký vào từng trang văn bản của hồ sơ ứng cử**.

- Ảnh của người ứng cử là ảnh được chụp trong thời gian **06 tháng** tính đến ngày nộp hồ sơ ứng cử. Trong Sơ yếu lý lịch, Tiểu sử tóm tắt, ảnh của người ứng cử phải được **dán đúng vị trí** quy định và được **đóng dấu giáp lai** của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người ứng cử công tác hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người ứng cử cư trú.

4. Số lượng hồ sơ ứng cử

Người ứng cử được cơ quan, tổ chức, đơn vị, thôn giới thiệu ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân và người tự ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 nộp hồ sơ ứng cử tại Ủy ban bầu cử xã Thiện Tín.

*** Nộp 05 bộ hồ sơ đối với nhân sự là đảng viên** (trừ nhân sự là các đồng chí: Bí thư Đảng ủy, Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy; Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã); **04 bộ hồ sơ đối với nhân sự không là Đảng viên**. Đề UBBC xã nộp cho Ban Xây dựng đảng và UBMTTQVN xã theo quy định.

Người ứng cử trước khi nộp hồ sơ ứng cử cần khai **đơn ứng cử** và **tiểu sử tóm tắt** trên Trang thông tin điện tử của Hội đồng bầu cử quốc gia (<https://hoidongbaucuu.quochoi.vn/>).

Ủy ban bầu cử xã thông báo để các tổ chức và cá nhân biết, nộp hồ sơ, trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, vui lòng liên hệ số điện thoại 0868730378 để được hướng dẫn.

(Thông báo này thay thế Thông báo số 01/TB-UBBC ngày 09/12/2025)./.

Nơi nhận:

- Ủy ban bầu cử tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- UBBC xã Thiện Tín;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- BTT UBMTTQVN xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: UBBC, Phòng VHXXH.



**TM. ỦY BAN BẦU CỬ
CHỦ TỊCH**

Phạm Quốc Vương