

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-GDTrH
V/v góp ý dự thảo Thông tư sửa
đổi, bổ sung Thông tư số
29/2024/TT-BGDĐT quy định về
dạy thêm, học thêm do Bộ trưởng
Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành

Quảng Ngãi, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi:

- Các UBND xã, phường, đặc khu;
- Các trường Trung học phổ thông.

Thực hiện Công văn số 8705/BGDĐT-GDPT ngày 31/12/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc góp ý dự thảo Thông tư sửa đổi, bổ sung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị tổ chức góp ý Dự thảo như sau:

1. Tổ chức cho giáo viên của đơn vị đóng góp ý kiến cho dự thảo Thông tư sửa đổi, bổ sung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành (có đính kèm Dự thảo theo Công văn này).

2. Tổng hợp ý kiến đóng góp của đơn vị theo đề cương góp ý tại Phụ lục 2 (tập tin mẫu đính kèm văn bản này) và gửi nội dung góp ý lên Hệ thống góp ý qua đường link: <https://sites.google.com/view/duthaogopy/sogddt> (xem hướng dẫn thực hiện theo Phụ lục 1), đồng thời gửi văn bản về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **08/01/2026**.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện và báo cáo theo đúng thời hạn quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Trường Liên cấp TPGDQT IEC;
- Trường THCS THSP Lý Tự Trọng;
- Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, GDTrH_{dvt}

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Vũ Thị Liên Hương

Phụ lục 1

HƯỚNG DẪN TẢI GÓP Ý LÊN HỆ THỐNG

Bước 1: Chuẩn bị dữ liệu

- Tải file mẫu đính kèm Công văn về máy tính; đổi tên tập tin phù hợp; cung cấp, cập nhật thông tin theo yêu cầu góp ý;
- Lưu ý: Không được điều chỉnh bất kỳ nội dung nào của dòng 1 (file mẫu); Mỗi đơn vị sẽ có 1 dòng thông tin nên khi viết nhiều dòng trong 1 ô (cell) thì dùng tổ hợp phím Alt-Enter để xuống hàng viết tiếp, không được viết thông tin đó ở dòng khác.

Bước 2: Mở trình duyệt, sao chép link đã được cung cấp trong Công văn, dán vào trình duyệt (đối với tình huống yêu cầu nhiều người thực hiện trong một thời điểm thì nên Đăng nhập trình duyệt theo chế độ Khách (ẩn danh) hoặc thực hiện trên điện thoại di động để tránh sự kiểm soát của Google), khi đó xuất hiện màn hình giao diện:

Nhập và Cập nhật thông tin

Tên file

[Chọn tệp Excel](#)
[Tải lên](#)
[Làm mới](#)

50 ▼ dòng

x100| ✕

No ▲	Mã đơn vị	Email	Người kí	Điều	Khoản	Điểm	TT29	Dự thảo	Ý kiến	Nội dung
1	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	1	3		Không có	Bổ sung mới	Nhất trí	
2	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	4	3		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Chưa nhất trí	abc def
3	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	5	1	c	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
4	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	5	4	d	Không có	Bổ sung mới	Nhất trí	
5	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	1	a	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
6	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	1	b	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
7	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	3		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
8	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	4		Không	Bổ sung mới	Nhất trí	
9	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	5		Không	Bổ sung mới	Nhất trí	
10	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	8	2	a	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
11	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	8	4		Không	Bổ sung mới	Chưa nhất trí	xyz kim ...
12	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	9				Không điều chỉnh, bổ sung mới	Nhất trí	
13	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	10			Có	Bãi bỏ	Nhất trí	
14	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	11			Có	Bãi bỏ	Nhất trí	
15	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	12	1		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
16	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	12	2		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
17	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	12	3		Không	Bổ sung mới	Nhất trí	
18	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	13	2		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
19	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	13	2		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
20	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	14			Có	Không điều chỉnh, bổ sung mới	Nhất trí	
21	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	15	3		Có	Bổ sung mới	Nhất trí	

Hiển thị 1 đến 21 của 21 dữ liệu (được lọc từ tổng dữ liệu 42)

[<](#)
1
[>](#)

Bước 3:

- Chọn tệp tin cần upload lên hệ thống, nhấp chuột vào nút:
Lựa chọn tệp tin đã được chuẩn bị ở Bước 1.

Chọn tệp Excel

- Tiếp theo, nhấn chuột nút **Tải lên**, đợi vài giây để chương trình ghi dữ liệu cần đưa vào. Khi kết thúc sẽ có thông báo Thành công

Lưu ý:

- **NHẬP:** thông tin nộp lần đầu (lần đầu có email)
- **CẬP NHẬT:** sẽ cập nhật toàn bộ thông tin (nếu trùng email với lần nhập đầu tiên; sẽ tạo ra 1 dòng thông tin mới nếu email mới).

Bước 4:

- Kiểm tra lại kết quả đã chuyển lên hệ thống (nháy vào nút mũi tên  để xem đầy đủ); dùng chức năng để lọc thông tin; thay đổi giá trị dòng **5**  dòng để xem nhiều hơn.

Nhập và Cập nhật thông tin

Tên file

Chọn tệp Excel

Tải lên

Làm mới

50  dòng

x100 

No	Mã đơn vị	Email	Người kí	Điều	Khoản	Điểm	TT29	Dự thảo	Ý kiến	Nội dung
1	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	1	3		Không có	Bổ sung mới	Nhất trí	
2	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	4	3		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Chưa nhất trí	abc def
3	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	5	1	c	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
4	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	5	4	d	Không có	Bổ sung mới	Nhất trí	
5	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	1	a	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
6	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	1	b	Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
7	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	3		Có	Điều chỉnh, bổ sung	Nhất trí	
8	x100	xxx@gmail.com	Nguyễn Văn A	6	4		Không	Bổ sung mới	Nhất trí	

- Nếu thông tin tải lên đúng như dự kiến thì Kết thúc phiên làm việc, ngược lại xem lại các Bước đã triển khai để điều chỉnh, thực hiện lại.

Phụ lục 2
ĐỀ CƯƠNG GÓP Ý

Dự thảo Thông tư sửa đổi, bổ sung Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành

Mã đơn vị ¹	Email	Người ký	Điều	Khoản	Điểm	Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT	Dự thảo	Ý kiến ²	Ý kiến điều chỉnh ³ (nếu có)
xxx	xxx@gmail.com		1	3		Không có	Bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		4	3		Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		5	1	c	Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		5	4	d	Không có	Bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		6	1	a	Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		6	1	b	Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		6	3		Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		6	4		Không	Bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		6	5		Không	Bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		8	2	a	Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		8	4		Không	Bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		9			Có	Không điều chỉnh, bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		10			Có	Bãi bỏ		
xxx	xxx@gmail.com		11			Có	Bãi bỏ		

xxx	xxx@gmail.com		12	1		Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		12	2		Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		12	3		Không	Bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		13	2		Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		13	2		Có	Điều chỉnh, bổ sung		
xxx	xxx@gmail.com		14			Có	Không điều chỉnh, bổ sung mới		
xxx	xxx@gmail.com		15	3		Có	Bổ sung mới		

Hướng dẫn ghi

¹: Ghi mã đơn vị: đã có quy định tại Phụ lục VI của Công văn số 2657/SGDĐT-GDTrH ngày 09/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo. Bổ sung mã x99 cho trường THCS THSP Lý Tự Trọng.

²: Ghi Nhất trí hoặc Chưa nhất trí

³: Ghi nội dung ý kiến cần bổ sung, điều chỉnh, sửa đổi nếu ở mục 1 ghi Chưa nhất trí